

MAHKAMAH AGUNG RI PENGADILAN TINGGI MALUKU UTARA

Jl. Bhayangkara, Kec. Oba Utara, Sofifi, Malut Telp/ Fax : (0921) 3124298 - 3128572 E-mail: ptsp.ptmalut@gmail.com Website: www.pt-malukuutara.go.id

Nomor SOP :	1365/KPT.W28-U/OT1.2/VIII/2025
Tanggal Revisi:	29 Agustus 2025
Revisi Ke :	00
Tanggal Efektif:	29 Agustus 2025

Ketua Pengadian Tinggi Maluku Utara

Disahkan Oleh

Sutay, S.H.,M.H.

Nama SOP

SOP PENGUMUMAN INFORMASI

Tujuan:

- Memberikan Informasi secara valid dan bermutu kepada Masyarakat Pencari Keadilan dalam upaya memberikan pelayanan yang prima dan berkeadilan;
- Menyelenggarakan kegiatan pengelolaan informasi, sehingga Informasi yang diberikan dapat diterima, didokumentasikan, disampaikan dan ditindak lanjuti dengan cepat dan tepat serta memastikan bahwa proses kegiatan pengelolaan Informasi dapat berjalan dengan efektif, konsisten, memenuhi standar baku dan sistematis.

Dasar Hukum:

- 1. Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2009
- 2. Undang-Undang Nomor 49 Tahun 2009
- 3. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008
- 4. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009
- 5. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010
- 6. Peraturan Mahkamah Agung Nomor 7 tahun 2015
- SK KMA Nomor: 2-144/KMA/SK/VIII/2022
- 8. SK KMA Nomor: 026/KMA/SK/II/2012
- 9. SK Dirjen Badilum Nomor: 1586/DJU/SK/PS01/9/2015
- 10.SK Dirjen Badilum Nomor: 3239/DJU/SK/HM02.3/11/2019
- 11. Persekma Nomor: 002 tahun 2012

S.O.P Terkait:

- 1. SOP Pengelolaan Keberatan atas Informasi
- SOP Pengujian tentang Konsekuensi saat ada Permohonan Informasi
- 3. SOP Penanganan Sengketa Informasi Publik oleh atasan PPID
- 4. SOP Pendokumentasian Informasi Publik

Peringatan:

- Jika SOP ini tidak terlaksana maka informasi Publik tidak terlaksana dengan baik.
- Apabila SOP ini tidak dilaksanakan maka akan dikenakan sanksi sesuai dengan peraturan perundang undangan yang berlaku.

Kualifikasi pelaksana :

- 1. S-1
- 2. SMA

Peralatan / Perlengkapan

:

- 1. Peralatan Komputer
- 2. Jaringan Internet
- 3. Aplikasi/ Wensite
- Alat Tulis Kantor(ATK)

Pencatatan / Pendataan:

Dokumen PPID

			,	Pelaksa	na	Mutu Baku			
No	Aktivitas	Tim PPID	PPID Pelaksana	PPID	KPN/ Dewan Pertimbangan	PTIP/ Tim Website	Persyaratan/ Perlengkapan	Wakt u	Output
1	Tim PPID melaksanakan rapat untuk menyusun informasi publik	<u> </u>					- Komputer - ATK - Printer	30 Menit	Notulen Hasil Rapat
2	Melakukan pemetaan terhadap informasi publik di masing- masing bagian yang ada di Pengadilan Negeri Klaten dan dituangkan dalam daftar informasi yang akan diumumkan						- Komputer - ATK - Printer	120 Menit	Daftar Informasi Publik
3	Melakukan identifikasi informasi menurut jenis kategori informasi		H				- Komputer - ATK - Printer - Daftar Informasi	120 Menit	Daftar Informasi Menurut Jenis Kategori
4	Mengelompokkan dan mengidentifikasi informasi yang wajib di buka dan tidak wajib dibuka		Wajib	Tidak Wajib			- Komputer - ATK - Printer - Daftar Informasi		Daftar Informasi yang wajib di buka dan tidak wajib di buka
5	Mengelompokkan dan mengidentifikasi informasi yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala				—		- Komputer - ATK - Printer - Daftar Informasi		Daftar Informasi yang disediakan dan diumumkan secara berkala
6	Mengelompokkan dan mengidentifikasi informasi yang wajib diumumkan secara serta merta						- Komputer - ATK - Printer - Daftar Informasi		Daftar Informasi yang diumumkan secara serta merta
7	Mengelompokkan dan menidentifikasi informasi yang wajib tersedia setiap saat						- Komputer - ATK - Printer - Daftar Informasi		Daftar Informasi yang wajib tersedia setiap saat
8	Mengelompokkan dan menidentifikasi informasi yang dikecualikan						- Komputer - ATK - Printer - Daftar Informasi		Daftar Informasi yang dikecualikan
9	Merekap semua informasi menurut jenis kedalam satu dokumen informasi publik						- Komputer - ATK - Printer - Daftar Informasi	30 Menit	Draft Dokumen Informasi Publik yang akan Disahkan
10	Dokumen informasi publik disahkan oleh Ketua Pengadilan Negeri di dan dilakukan evaluasi berkala		1	idak	\rightarrow	Ya	- Komputer - ATK - Printer - Draft Daftar Informasi	10 Menit	Dokumen Informasi Publik yang telah disahkan
11	Dokumen informasi publik yang telah disahkan diserahkan ke PTIP/Tim Website untuk umumkan						- Komputer - ATK - Printer - Daftar Informasi	10 Menit	Dokumen Informasi Publik telah dipublikasikan di website

HISTORI PERUBAHAN

NO -	ISI PERU	TANGGAL MULAI			
NO	DAHULU	SEKARANG	BERLAKU		